

Partie 6 : Déclaration sous serment

Déclaration sous serment si des documents obligatoires sont manquants (s'il y a lieu)

Vous devez remplir la déclaration sous serment suivante **seulement si** vous n'avez pas tous les documents **obligatoires** :

- **documents pour le niveau 2, 3, 4 ou 5** (voir page 8); **et/ou**
- photocopie d'une pièce d'identité émise par le gouvernement.

Une déclaration sous serment est une déclaration signée par le demandeur **et l'un** des garants suivants, avec leur titre :

- ☐ Notaire ou commissaire à l'assermentation, y compris le secrétaire des Villages nordiques
- ☐ Représentant élu ou leader de la communauté (p. ex. chef, conseiller municipal ou leader d'une communauté inuite)
- ☐ Autre professionnel (p. ex. avocat, médecin, comptable (CPA) ou policier)

Déclaration sous serment du demandeur :

Je déclare que tous les renseignements que j'ai fournis sont, à ma connaissance, véridiques.

Nom complet du demandeur – Prénom et nom de famille

Signature du demandeur

Date

JJ ____ MM ____ AA ____

La déclaration ci-dessus doit être faite en présence d'un garant.

Le garant est uniquement tenu de voir le demandeur signer cette page et n'est pas tenu de lire le formulaire ni de vérifier l'exactitude des événements décrits sur ce formulaire.

Le garant doit remplir tous les champs ci-dessous.

Nom complet du garant – Prénom et nom de famille

Titre du Garant

Poste du garant

Organisation

Adresse du garant : numéro et nom de la rue, numéro d'appartement (s'il y a lieu)

Ville/localité/communauté

Province/territoire

Code postal

Pays

Numéro de téléphone

Adresse courriel (si disponible)

Signature du garant

Date

JJ ____ MM ____ AA ____